**Obrazac 1. (OB 1) ZAHTJEV ZA ZAPOŠLJAVANJE**

|  |  |
| --- | --- |
| I. Uočena je potreba kadrovskih promjena zbog: 1. povećanog opseg posla a) privremeno b) trajno 2. povećane složenosti poslova 3. odlaska radnika a) privremeno b) trajno  | Obrazloženje:  |
| II. Moguće je zadovoljiti potrebu: 1. novim zapošljavanjem: a) na postojećem radnom mjestu b)uvođenjem novog radnog mjesta 2. preraspodjelom poslova 3. vanjskim suradnicima 4. Prekovremenim radom  | Obrazloženje:  |
| **II.1.a. UKOLIKO JE UOČENA POTREBA ZA ZAPOŠLJAVANJEM NA POSTOJEĆEM RADNOM MJESTU:**  |
| Naziv radnog mjesta:  |  |
| Opis radnog mjesta:  |  |
| Proﬁl osobnih vještina i značajki te kvalifikacije zaposlenika na radnom mjestu:  |  |
| Broj potrebnih radnika:  |  |
| Vrsta ugovora:  | 1. ugovor o radu uz puno radno vrijeme (broj izvršitelja)
2. ugovor o radu na nepuno radno vrijeme (broj izvršitelja)
 |
| Očekivani početak rada:  |  |
| **II.1.b. UKOLIKO JE UOČENA POTREBA ZA UVOĐENJE NOVOG RADNOG MJESTA:**  |
| Kratak opis predloženih radnih mjesta:  |
| **II.2. UKOLIKO JE UOČENA POTREBA ZA PRERASPODJELOM POSLOVA**  |
| Naziv radnog mjesta ili pojašnjenje funkcije (ako ne postoji radno mjesto):  |
| Način preraspodjele: (obrazložiti komu se dodjeljuju poslovi, u kom obujmu i trajanju)  |
| Očekivano trajanje preraspodjele: (privremeno ili trajno)  |
| Potrebno osposobljavanje: (obrazložiti)  |
| **II.3. UKOLIKO JE UOČENA POTREBA ZA VANJSKIM SURADNICIMA:**  |
| Za koje poslove? (navesti obujam i trajanje)  |
| Vrsta ugovora:  |
| Očekivani početak rada:  |
| **II.4. UKOLIKO JE UOČENA POTREBA ZA PREKOVREMENIM RADOM:**  |
| Za koje poslove? (navesti obujam i trajanje)  |

1. Pripremio/la predstojnik/ica ili voditelj/ica nadležne ustrojstvene jedinice:

Datum:

1. Mišljenje Odbora:

Datum:

1. Odobrio dekan:

Datum: